|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Phones: 03715-222094 | https://encrypted-tbn2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTCP5IALLLU26qIyEfFS5RMaorv7brKzPjsUiDtMOZNcT5WJsI9uSBuXg | Annexure-II |
| logohttp://sbm.gov.in/sbm/images/logo2.png | **भारत सरकार****Government of India****कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय****Ministry of Agriculture and Farmers Welfare****कृषि एवं किसान कल्याण विभाग****Department of Agriculture and Farmers Welfare**उत्तर पूर्वी क्षेत्र कृषि यंत्र प्रशिक्षण एवं परीक्षण संस्थान,**FARM MACHINERY TRAINING & TESTING INSTITUTE (NER)****विश्वनाथचारिआलि::विश्वनाथ : असम****Biswanath Chariali: Biswanath: Assam-784176****An I.S.O. 9001- 2015 Certified Institute** | g20-imageDigital India's Presentation |
| Web site : http:// nerfmtti.nic.in E-mail : fmti-ner@nic.in |

No.1-9/2023-Estt. Dated: 26.07.2024

**विज्ञापन संख्या NERFMTTI/01/2024**

भारत सरकार, कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय, कृषि एवं किसान कल्याण विभाग के अधीनस्थ कार्यालय कृषि यंत्र प्रशिक्षण एवं परीक्षण संस्थानों में सीधी भर्ती के आधार परनिम्नलिखित पदों को भरने हेतु पात्र उम्मीद्वारों से निर्धारित प्रारूप के अनुसार आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| पद का नाम | वेतन मैट्रिक्सलेवल | भर्ती का तरिका | ट्रेड | रिक्ति संख्या | वर्ग |
| वरिष्ठ तकनीशियन (सामान्य केंद्रीय सेवा, समूह सी, अराजपत्रित, गैर- अनुसचिवीय) | वेतन मैट्रिक्स में लेवल 4 (₹25500-81100) | सीधी भर्ती के माध्यम से | ट्रेक्टर मेकनिक  | 01 (एक) | अनारक्षित |
| डिजल मेकनिक  | 03 (तीन) | अनारक्षित 2 और EWS -1 |
| मेकनिक मोटर वाहन  | 01(एक)  | ओ.बी.सी. |
| मेकनिक कृषि मशीनरी | 01 (एक)  | एस. टी.  |

2.वरिष्ठतकनीशियन के पद के लिए आवेदन करने की आवश्यकताएं [Vide GSR No.1329 (E) ] dated 10.10.2017and GSR 774 (E) dated 6th August,2018:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा | 18 से 27 वर्ष की आयु के बीच (केंद्र सरकार द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 40 (चालीस) वर्ष तक की छूट)। **नोट:** आयु सीमा निर्धारित करने की महत्वपूर्ण तिथि आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि होगी। |
|  | शैक्षिक योग्यता | 1. (i)इलेक्ट्रिकल ट्रेड या डीजल मैकेनिक ट्रेड या मोटर मैकेनिक ट्रेड या ट्रैक्टर मैकेनिक ट्रेड में औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान (आईटीआई) प्रमाणपत्रऊपर उल्लिखित किसी भी ट्रेड में पाँच साल का अनुभव और वाहनों और ट्रैक्टरों के ड्राइविंग और रखरखाव में दक्षता होनी चाहिए। हल्के और भारी वाहनों और ट्रैक्टरों के लिए वैध ड्राइविंग लाइसेंस। या

(ii) ट्रैक्टर या भारी परिवहन वाहन या भारी अर्थमूविंग उपकरण या विद्युत रखरखाव के संचालन और रखरखाव में पांच साल का अनुभव; और1. हल्के और भारी वाहन और ट्रैक्टर का वैध ड्राइविंग लाइसेंस होना चाहिए
 |
|  | परिवीक्षा की अवधि | 2 वर्ष (दो वर्ष) |

3सभी अभ्यर्थियों की हर दृष्टि से पात्रता निर्धारित करने की तिथि रोजगार समाचार
मेंप्रकाशित विज्ञापन में आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि होगी।

4 आवेदन पत्र में उम्मीदवार द्वारा भरी गई जन्म तिथि और मैट्रिक/माध्यमिक परीक्षा

प्रमाणपत्र में दर्ज की गई तारीख को आयु निर्धारित करने के लिए स्वीकार किया
जाएगा और परिवर्तन के लिए किसी भी बाद के अनुरोध पर विचार या अनुमति नहीं
दी जाएगी।

5 दावा किए गए पूरे अनुभव के लिए प्रमाण पत्र, जिसमें स्पष्ट रूप से रोजगार की अवधि

(तारीख, महीना और वर्ष), प्रदर्शन किए गए कर्तव्यों की प्रकृति / पद (पदों) में प्राप्त अनुभव का

उल्लेख हो, अवधि के साथ योग्यता के आधार पर विचार किया जाएगा।

6. **सामुदायिक आरक्षण:**

6.1 एक उम्मीदवार सामुदायिक आरक्षण का लाभ पाने के लिए तभी पात्र होगा जब वह विशेष
जाति, जिससे वह संबंधित है, केंद्र सरकार द्वारा जारी आरक्षित समुदायों की सूची में शामिल है।

6.2 अनुसूचित जाति (एससी)/अनुसूचित जनजाति (एसटी)/अन्य पिछड़ा वर्ग (ओबीसी) के उम्मीदवारों
को सक्षम प्राधिकारी से निर्धारित प्रो-फॉर्मा में एक जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा जिसमें
स्पष्ट रूप से उम्मीदवार की जाति, अधिनियम/आदेश जिसके तहत जाति है, का उल्लेख हो।
एससी/एसटी/ओबीसी के रूप में मान्यता प्राप्त है और उम्मीदवार जिस गांव/शहर का निवासी है।

6.3 समुदाय प्रमाणपत्र (ओबीसी) के अलावा, ओबीसी के रूप में आरक्षण चाहने वाले उम्मीदवार द्वारा
निर्धारित प्रारूप में एक घोषणा, कि वह निर्णायक तिथि पर क्रीमी लेयर से संबंधित नहीं है।

6.4 जो उम्मीदवार आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस) श्रेणी से संबंधित होने का दावा करते हैं,
उन्हें निर्धारित प्रोरोमा में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आय और संपत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना
होगा।उम्मीदवार द्वारा कुल आय और संपत्ति प्रमाण पत्र की महत्वपूर्ण तिथि को पद के लिए
आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि माना जा सकता है।

6.5यदि कोई उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र में इंगित करता है कि वह एससी/एसटी/ओबीसी/सामान्य
श्रेणी से संबंधित है, लेकिन बाद में अपनी श्रेणी बदलने के लिए लिखता है, तो ऐसे अनुरोध पर
विचार नहीं किया जाएगा।

**7. आयु में छूट:**

7.1 विभिन्न श्रेणियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में अनुमेय छूट इस प्रकार है:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **क्र.सं**  | **वर्ग** | **ऊपरी आयु सीमा से परे आयु में छूट अनुमन्य है** |
| 1 | अनुसूचित जनजाति | 05 वर्ष  |
| 2 | ओ.बी.सी.  | 03 वर्ष  |
| 3 | पीडब्ल्यूडी (अनारक्षित) | 10 वर्ष |
| 4 | पीडब्ल्यूडी (एस.टी.) | 15 वर्ष  |
| 5 | पीडब्ल्यूडी (ओ.बी.सी) | 13 वर्ष  |
| 6 | भूतपूर्व सैनिक (ई.एस.एम.) | सैन्य सेवा + 03 वर्ष |
| 7 | रक्षा कार्मिक किसी विदेशी देश के साथ शत्रुता के दौरान या किसी अशांत क्षेत्र में ऑपरेशन के दौरान अक्षम हो गए और उसके परिणामस्वरूप रिहा कर दिए गए। | 03 वर्ष |
| 8 | रक्षा कार्मिक किसी विदेशी देश के साथ शत्रुता के दौरान या किसी अशांत क्षेत्र में ऑपरेशन के दौरान अक्षम हो गए और उसके परिणामस्वरूप रिहा कर दिए गए (एस.टी)  | 08 वर्ष  |
| 9 | केंद्र सरकार के नागरिक कर्मचारी: जिन्होंने आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक कम से कम 3 वर्ष की नियमित और निरंतर सेवा प्रदान की हो | 40 वर्ष की आयु तक  |
| 10 | केंद्र सरकार के नागरिक कर्मचारी: जिन्होंने आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक कम से कम 3 वर्ष की नियमित और निरंतर सेवा प्रदान की हो (ST) | 45वर्ष की आयु तक |
| 11 | विधवा/तलाकशुदा महिलाएं/महिलाएं न्यायिक रूप से अलग हो गई हैं और जिन्होंने पुनर्विवाह नहीं किया है | 35 वर्ष की आयु तक |
| 12 | विधवा/तलाकशुदा महिलाएं/महिलाएं न्यायिक रूप से अलग हो गई हैं और जिन्होंने पुनर्विवाह नहीं किया है (ST) | 40वर्ष की आयु तक  |
| 13 | मेधावी खिलाड़ी | 05 वर्ष तक  |
| 14 | मेधावी खिलाड़ी(ST)  | 10 वर्ष तक |

7.2 रक्षा कर्मियों के लिए आयु में छूट के लिए अर्हता प्राप्त करने के लिए, संबंधित उम्मीदवारों को
एक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा कि उन्हें रक्षा बलों से मुक्त कर दिया गया है।

7. 3 केंद्र सरकार के कर्मचारी की श्रेणी से संबंधित होने का दावा करने वाले और इस प्रकार आयु में
छूट चाहने वाले उम्मीदवार को विज्ञापन की तारीख के बाद अपने नियोक्ता से कार्यालय के
लेटर हेड पर इस आशय का प्रमाण पत्र जारी करना होगा कि वह नियमित है। केंद्र सरकार का
नियुक्त कर्मचारी, न कि आकस्मिक/तदर्थ/दैनिक वेतन/प्रति घंटा भुगतान/संविदा आधार पर
नियुक्त कर्मचारी

**8. चयन की योजना**

8.1 आवेदनों की संख्या अधिक होने की स्थिति में, लिखित/दक्षता परीक्षा के लिए बुलाए जाने वाले
उम्मीदवारों की संख्या को सीमित करने के लिए लघु सूचीकरण मानदंड अपनाया जाएगा।

8.2 चयन प्रक्रिया में उम्मीदवार का सत्यापन, दस्तावेजों का सत्यापन, कौशल/दक्षता परीक्षा और
लिखित परीक्षा शामिल होगी।

8.3सभी उम्मीदवारों को अपने आवेदन में किए गए दावे के समर्थन में फोटोकॉपी और मूल
दस्तावेजों के साथ दस्तावेज़ सत्यापन के लिए उपस्थित होना होगा

8.4 दस्तावेज़ सत्यापन में उत्तीर्ण होने वाले उम्मीदवारों को कौशल/दक्षता परीक्षा में बैठने की
अनुमति दी जाएगी। कौशल/प्रवीणता परीक्षा निर्धारित योग्यता मानकों के अनुसार अर्हकारी
प्रकृति की होगी

8.5उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा में निर्धारित न्यूनतम प्रतिशत अंक प्राप्त करने होंगे। लिखित
परीक्षा में प्राप्त अंकों के आधार पर मेरिट सूची तैयार की जाएगी।

8.6 टाई मामलों का समाधान: ऐसे मामलों में जहां एक से अधिक उम्मीदवार लिखित परीक्षा में
समान कुल अंक प्राप्त करते हैं, टाई को निम्नलिखित तरीकों को लागू करके हल किया
जाएगा;(i) जन्मतिथि, अधिक उम्र वाले उम्मीदवारों को उच्चतर स्थान दिया गया है, (ii) पहले
आवश्यक योग्यता प्राप्त करने वाला उम्मीदवार वरिष्ठ होगा।

8.7चयन प्रक्रिया के सभी चरणों में उम्मीदवारों का प्रवेश पूरी तरह से अनंतिम होगा, बशर्ते वे
निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करते हों। यदि चयन प्रक्रिया से पहले या बाद में किसी भी
समय सत्यापन में यह पाया जाता है कि वे पात्रता की किसी भी शर्त को पूरा नहीं करते हैं, तो
उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

8.8चयन प्रक्रिया में सफलता नियुक्ति का कोई अधिकार नहीं देती जब तक कि सरकार आवश्यक
जांच के बाद संतुष्ट न हो जाए कि उम्मीदवार सेवा/पद पर नियुक्ति के लिए सभी प्रकार से
उपयुक्त है।

8.9नियुक्ति के लिए चुने गए उम्मीदवार भारत में कहीं भी सेवा के लिए उत्तरदायी हैं, यानी इन
पदों पर अखिल भारतीय सेवा दायित्व है। पोस्टिंग का स्थान एफएमटीटीआई, (मध्य
प्रदेश)/हिसार (हरियाणा)/अनंतपुर (आंध्र प्रदेश)/बिस्वनाथ चरियाली (असम) में स्थित फार्म
मशीनरी प्रशिक्षण एवं परीक्षण संस्थान याभविष्य में किसी अन्य संस्थान में स्थापित होने की
संभावना हो सकती है।

8.10पात्रता, आवेदनों की स्वीकृति या अस्वीकृति, गलत जानकारी के लिए जुर्माना, चयन का तरीका,
परीक्षणों का संचालन, योग्यता सूची की तैयारी और पद आवंटन, कदाचार में लिप्त होने पर
प्रतिबंध से संबंधित सभी मामलों में सक्षम प्राधिकारी का निर्णय अंतिम होगा। और उम्मीदवारों
के लिए बाध्यकारी है और इस संबंध में कोई पूछताछ/पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

8.11 कृषि और किसान कल्याण मंत्रालय के सक्षम प्राधिकारी के पास किसी भी या सभी विज्ञापित
पदों को न भरने, चयन प्रक्रिया में किसी भी अनजाने गलती के मामले में किसी भी स्तर पर
विज्ञापन को पूर्ण या आंशिक रूप से रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है। नियुक्ति प्रस्ताव जारी
होने के बाद भी किसी भी स्तर पर इसका पता चला।

**सेवा के सामान्य नियम और शर्तें:**

|  |
| --- |
|  |

1. पद स्थायी है और "परिभाषित अंशदान पेंशन योजना" के अंतर्गत आता है।

2. नियम और शर्तें भारत सरकार द्वारा समय समय परजारी केंद्रीय सिविल सेवा नियमों के
तहत कवरकीजाएंगी।
3. इच्छुक और योग्य उम्मीदवार पूर्ण बायोडाटा, जिसमें पूरा नाम हो, के साथ आवेदन कर सकते हैं

(बड़े अक्षरों में), पिता का नाम, जन्मतिथि (ईसाई युग के अनुसार), राष्ट्रीयता, धर्म, जाति,
विकलांगता, घर का पता (पिन कोड, टेलीफोन नंबर, मोबाइल नंबर, ईमेल के साथ) पत्राचार के लिए
पता (पिन कोड के साथ, टेलीफोन नंबर, मोबाइल नंबर, ईमेल), शैक्षिक योग्यता, अनुभव का विवरण
आदि। उम्मीदवार के हस्ताक्षर वाला पासपोर्ट आकार का फोटो बायोडाटा पर चिपकाना होगा,
आयु, शैक्षिक योग्यता, अनुभव, जाति के प्रशंसापत्र की स्वप्रमाणित प्रतियां।निर्धारित प्रारूप में
संबंधित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी विकलांगता प्रमाण पत्र आदि संलग्न करना होगा।

4. केंद्र सरकार में कार्यरत उम्मीदवार राज्य सरकार/ पीएसयू / स्वायत्त निकाय को अपने
नियोक्ता से प्रमाण पत्र के साथ उचित माध्यम से आवेदन करना चाहिए कि उसके खिलाफ न
तो कोई अनुशासनात्मक मामला लंबित है और न ही विचार किया जा रहा है। अन्यथा आवेदन
पर विचार नहीं किया जायेगा।

5. किसी भी पत्राचार/पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा और यदि किसी भी रूप में कोई प्रचार
पाया गया तो उसे अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।

6. आवश्यक दस्तावेजों के साथ निर्धारित प्रो-फॉर्मा में विधिवत भरा हुआ आवेदन निदेशक, उत्तर
पूर्वी क्षेत्र फार्म मशीनरी प्रशिक्षण और परीक्षण संस्थान, बिश्वनाथ चरियाली, जिला बिश्वनाथ
(असम)-784176कोभेजा जाना चाहिए। ताकि रोजगार समाचार में इस विज्ञापन के जारी
होने की तारीख से 45 दिनों के भीतर सीधी भर्ती के लिए उन तक पहुंच सके। आवेदन वाले
कवर पर "वरिष्ठ तकनीशियन के पद के लिए आवेदन" लिखा होना चाहिए। नियत तिथि के
बादप्राप्त आवेदन(आवेदनों) और ई-मेल या इसी तरह के माध्यम से प्राप्त आवेदन(आवेदनों)
पर विचार नहीं किया जाएगा।

**Sd/-**

**निदेशक**

***वरिष्ठ तकनीशियन पद के लिए आवेदन पत्र का प्रारूप***

**Advertisement No.NERMTTI/01/2024**

|  |
| --- |
| पास पोर्ट फोटो साईज का नवीनतम फोटो (हस्ताक्षर सहीत) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | पुरा नाम (स्पष्ट शब्दों में) | :  |  |
| 2 | पिता का नाम (स्पष्ट शब्दों में) | : |  |
| 3 | जन्म तिथि (दसवी कक्षा के अनुसार) | : |  |
| 4 | राष्ट्रीयता  | : |  |
| 5 | धर्म  | : |  |
| 6 | वर्ग (सामान्य/ अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति /आर्थि कमजोर वर्ग/ अन्य पिछड़ा वर्ग/ दिव्यांगजन) | : |  |
| 7 | पिन कोड सहित घर का स्थायी पत्ता | : |  |
| 8 | (i) पिन कोड सहित पत्राचार के लिए पत्ता | : |  |
| 9 | (ii) टेलीफोन/ मोबाइल नं / | : |  |
| 10 | (iii) ईमेल  | : |  |
| 11 | शैक्षिकयोग्यताशैक्षिक योग्यताएं (प्राप्त उच्चतम योग्यता से शुरू): |
| कक्षा/डिग्री  | उत्तीर्ण होने का वर्ष  | डिविजन  | अंकों का प्रतिशत | संस्थान/विश्वविद्यालयनाम  | विषय |
|  |  |  |  |  |  |

-2-

 12. अनुभव का विवरण (नवीनतम रोजगार से शुरू)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| पद का नाम | संगठन का नाम | क्या सरकारी या निजी | क्या पद नियमित या संविदा आधार पर धारित है | से  | तक  | कार्यों की प्रकृति |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. कोई अन्य जानकारी, यदि कोई हो तो :

**घोषणा:**

 मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यान से पढ़ा है और मुझे अच्छी तरह से पता है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत शैक्षिक योग्यता/कार्य अनुभव आदि के संबंध में दस्तावेजों (स्व-सत्यापित प्रतियों) द्वारा समर्थित निर्धारित प्रारूप में दी गई जानकारी सत्य और सही है। और मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार।

 दिनांक : अभ्यर्थी का हस्ताक्षर

 **स्थान : (नाम ------------------------------------)**

 ---

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Phones: 03715-222094 |  | FAX:03715-230358 |
| http://sbm.gov.in/sbm/images/logo2.png | **भारत सरकार****Government of India****कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय****Ministry of Agriculture and Farmers Welfare****कृषि एवं किसान कल्याण विभाग****Department of Agriculture and Farmers Welfare**उत्तर पूर्वी क्षेत्र कृषि यंत्र प्रशिक्षण एवं परीक्षण संस्थान,**FARM MACHINERY TRAINING & TESTING INSTITUTE (NER)****विश्वनाथ चारिआलि::विश्वनाथ: असम****Biswanath Chariali: Biswanath: Assam-784176** | download |
| Web site : http:// nerfmtti.nic.in  | **An I.S.O. 9001- 2015 Certified Institute** | E-mail : fmti-ner@nic.in |
| No. 1-9/2023-Estt |  | Dated: 26 July 2024 |

**Advertisement No. NERFMTTI/01/2024**

Applications are invited from eligible candidates for filling up of the post of Senior Technician at Farm Machinery Training and Testing Institutes (FMTTIs), subordinate Institutes of the Government of India, Ministry of Agriculture and Farmers Welfare, Department of Agriculture and Farmers Welfare.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sl. no. | Name of post | Pay Scale | Mode of recruitment | Trade | No. of vacancies | Category |
| 1 | Senior Technician | level – 4 in the Pay Matrix (₹25500-81100)  | Through Direct recruitment | Tractor Mechanic | 01 (One) | UR |
| Diesel Mechanic | 03 (Three) | UR – 2EWS-1 |
| Mechanic Motor Vehicle | 01 (One) | OBC |
| Mechanic Agriculture Machinery | 01 (One) | ST |

2.Requirements for applying for the post of Senior Technician**[Vide GSR No.1329 (E)] dated 10.10.2017 and G.S.R.774 (E) dated 6th August,2018:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (i) | Age-Limit for Direct Recruits | Between 18 and 27 years of age (Relaxable for Government servants up to forty (40) years in accordance with the instruction or orders issued by the Central Government from time to time).Note: The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications. |
| (ii)  | Educational Qualification | (A) (i) Industrial Training Institute (ITI) Certificate in Mechanic Agricultural Machinery or Mechanic Motor Vehicle or Mechanic Tractor or Mechanic Diesel Engine or Electrician trade; (ii)Five years’ experience in operation and maintenance of tractor or heavy transport vehicle or heavy earthmoving equipment’s or electrical maintenance ; and (B) Possessing valid driving license of light and heavy duty vehicle and tractor. |
| (iii) | Period of probation | Two years |

3. The date for determining the eligibility of all candidates in every respect shall be the prescribed closing date for submitting of application in the advertisement in Employment News.

4. Date of birth filled by candidate in the application form and the same recorded in the Matriculation/Secondary Examination Certificate will be accepted for determining the age and no subsequent request for change will be considered or granted.

5. Certificate(s) for the entire experience claimed, clearly mentioning the duration of employment (date, month & year), nature of duties performed/experience obtained in the post(s) with duration(s) will be considered on merits.

6. **Community Reservation:**

6.1 A candidate will be eligible to get the benefit of community reservation only in case of particular caste to which the candidate belong is included in the list of reserved communities issued by the Central Government.

6.2 Scheduled Caste (SC)/Schedule Tribe (ST)/Other Backward Class (OBC) candidates have to produce a caste certificate in prescribed Pro-forma from the competent authority indicating clearly the candidate’s caste,the Act/order under which the Caste is recognized as SC/ST/OBC and the village/town the candidate is ordinarily a resident of.

6.3 A Declaration in the prescribed format by candidate seeking reservation as OBC, that he/she does not belong to creamy layer on the crucial date, in addition to the community certificate (OBC)

6.4 Candidates who claim to belong to Economically Weaker Section (EWS) category have to produce income and Assets certificate issued by Competent Authority in prescribed Pro-forma. The crucial date for summing income and asset certificate by the candidate may be treated as the closing date for receipt of application for the post.

6.5 If a candidate indicates in his/her application form that he /she belongs to SC/ST/OBC/EWS/General category but subsequently writes to change his/her category, such request shall not be entertained.

**7. Age relaxation:**

7.1 **Permissible relaxation in upper age limit for different categories are as under:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sl.No. | Category  | Age relaxation permissible beyond the upper age limit  |
| 1 | ST | 5 years  |
| 2 | OBC | 3 years  |
| 3 | PwD (Unreserved) | 10 years  |
| 4 | PwD (ST) | 15 years  |
| 5 | PWD (OBC) | 13 years  |
| 6 | Ex. Servicemen (ESM) | Military service plus 03 years  |
| 7 | Defence Personnel Disabled in operation during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof. | 03 years  |
| 8 | Defence Personnel Disabled in operation during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof (ST).  | 08 years. |
| 9 | Central Government Civilian Employees: Who have rendered not less than 3 years regular and continuous service as on closing date for receipt of applications. | Up to 40 years of age. |
| 10 | Central Government Civilian Employees Who have rendered not less than 3 years regular and continuous service as on closing date for receipt of applications (ST). | Up to 45 years of age. |
| 11 | Widows/Divorced Women/Women judicially separated and who are not remarried. | Up to 35 years of age. |
| 12 | Widows/Divorced Women/Women judicially separated and who are not remarried (ST). | Up to 40 years of age. |
| 13 | Meritorious sports person. | Up to 5 years |
| 14 | Meritorious sports person (ST). | Up to 10 years  |

7.2 In order to qualify for the age relaxation for the Defense Personnel, the candidates concerned would be required to produce a certificate that they have been released from the defense Forces.

7.3 A candidate claiming to belong to the category of Central Government servant and thus seeking age relaxation would be required to produce a Certificate issued after the date of advertisement from his/her employer on the Office letter head to the effect that he/she is a regular appointed central Government servant and not on casual/ad-hoc/daily wages/hourly paid/contract basis employee.

**8. Scheme of selection**

8.1 In the event of number of applications being large, short listing criteria to restrict the number of candidates to be called for written/proficiency test will be adopted.

8.2 The selection process will include verification of candidate, verification of documents, skill/proficiency test and written test.

8.3 All the candidates have to appear for document verification along with photocopies and original documents, in support of the claim made in their application.

8.4 The candidates who qualify the document verification will be allowed to appear for skill/proficiency test. Skill/proficiency test will be qualifying nature as per qualifying standards fixed.

8.5 The candidates have to score the minimum percentage of marks fixed in written test. The merit list will be drawn based on the marks obtained in written test.

8.6 Resolution of tie cases: In cases where more than one candidate secure the equal aggregates marks in written test, tie will be resolved by applying the following methods;

(i) Date of birth, with older candidates placed higher

(ii) Candidate acquiring essential qualification earlier would be senior.

8.7 The admission of the candidates at all stages of the selection process will be purely provisional, subject to their satisfying the prescribed eligibility conditions. If, on verification, at any time before or after the selection process, it is found that they do not fulfill any of the eligibility conditions, their candidature will be cancelled**.**

8.8 Success in the selection process confers no right of appointment unless the Government is satisfied after such enquiry as may be considered necessary that the candidate is suitable in all respects for appointment to the service/post.

8.9 Candidates selected for appointment are liable to service anywhere i.e. the post carry All India Service Liability. Place of posting can be any of the Farm Machinery Training & Testing Institute, situated at FMTTI, (M.P)/ Hisar (Haryana)/ Anantapur (A.P.)/ Biswanath Chariali (Assam) or any other Institute likely to be set up in future.

|  |
| --- |
|  |

8.10 The Decision of the competent authority in all matters relating to eligibility, acceptance or rejection of the applications, penalty for false information, mode of selection, conduct of tests, preparation of merit list and post allocation, debarment for indulging in malpractices will be final and binding on the candidates and no enquiry/correspondence will be entertained in this regard.

8.11 The Competent Authority in the Ministry of Agriculture and Farmers Welfare reserves the right not to fill up any or all advertised posts, cancel the advertisement in whole or in part at any stage in case of any inadvertent mistake in the process of selection which may be detected at any stage even after the issue of offer of appointment.

**General terms and conditions of service:**

1. The post is permanent andcovered under**“Defined Contribution Pension Scheme”.**

2. The terms & Conditions will be covered under Central Civil Service Rules issued by Govt. of India from time to time.

3. The interested and eligible candidates may apply on prescribed pro-forma with full Bio-data, containing **Name in full (Block letters), Father’s Name, Date of Birth (As per Christian era), Nationality, Religion, Caste with supporting document, disability, Home address (with PIN code, Telephone number, Mobile Number, email) Address for communication ((with PIN code, Telephone number, Mobile Number, email), Educational Qualification, detail of Experience** etc. Passport size photograph carrying the signature of candidate on it need to be pasted on the bio data, Self-attested copies of testimonials of age, educational qualification, experience, caste, disability certificate etc. issued by respective competent authority, in the prescribed format need to be attached.

4. Candidates working in Central Govt. / State Govt. / PSU / Autonomous Body should apply through **proper channel along with certificate from their employer that neither any disciplinary case is pending nor contemplated against him/her. Otherwise application will not be considered.**

5. No correspondence / enquiries will be entertained and canvassing in any form will be a disqualification.

6.Duly filled Application **in the prescribed Pro-forma accompanied by required documents should be sent to the Director, North Eastern Region Farm Machinery Training and Testing Institute, Biswanath Chariali, Dist. Biswanath (Assam)-784 176** within **45 days** from the date of issue of this advertisement in the **Employment News**. The cover containing the application should be super scribed as **“Application for the post of Senior Technician”**. Application(s) received after the due date and Application (s) received through E-mail or similar means will not be considered.

**Sd/-**

**Director**

**Advertisement No……………………………………..**

PRO-FORMA OF APPLICATION FOR THE POST OF **……………………………………….** (DIRECT RECRUITMENT BASIS)

|  |
| --- |
| Space for recent Passport size Photograph (with signature of candidate) |

1. Name in full (Block Letters) :
2. Father’s Name (in full) :
3. Date of Birth :

(as per class 10th certificate)

1. Nationality :
2. Religion :
3. Category/Caste :

(with supporting Documents)

1. Permanent Address :
2. Address for communication along-with :

PIN code & Telephone with STD code/

Mobile Number/e-Mail ID

1. Educational Qualifications (starting from highest qualification attained):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Class/Degree | Year of Passing | Division | Percentage of Marks | Name of Institution/ University | Subjects |
|  |  |  |  |  |  |

-2-

1. Details of Experience (starting from latest employment)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name of Post | Name of Organization | Whether Govt. or Private | Whether Post held on regular or contractual basis | From | To | Nature of Duties |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Any other information, if any :

**DECLARATION**

 I have carefully gone through the vacancy circular/ advertisement and I am well aware that the information furnished in the prescribed format duly supported by documents (self-attested copies) in respect of educational qualification/work experience etc. submitted by me are true and correct and best of my knowledge and belief.

Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Signature of the Candidate

Place: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Name ----------------------------------------)